



Comune di Serrenti

Provincia del Sud Sardegna

Copia del Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 123 del 06/12/2017

Oggetto:

***BUONO VOUCHER SERVIZIO DI PRE E POST ACCOGLIENZA ANNO SCOLASTICO 2017-2018.
RICONOSCIMENTO PRIMA TRANCE PER IL PERIODO SETTEMBRE-DICEMBRE 2017.***

L'anno 2017 addì 6 del mese di Dicembre alle ore 11.00 nella sala delle adunanze della sede comunale, regolarmente convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

PRESIDENTE: TIDDIA Mauro in qualità di Sindaco

GIUNTA: Presente

| | |
|-------------------------------------|------------------|
| <i>TIDDIA Mauro</i> | <i>SI</i> |
| <i>PASCI Maria Antonella</i> | <i>NO</i> |
| <i>CARA Federica</i> | <i>SI</i> |
| <i>GRECU Mario</i> | <i>SI</i> |
| <i>ZUDDAS Antonello</i> | <i>NO</i> |

Totale Presenti: 3

Assenti: 2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. MELIS Anna Maria

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- La Legge 328/2000 “legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- La L.R. 23/2005 “sistema integrato dei servizi alla persona – riordino delle funzioni socio-assistenziali”;

CONSIDERATO CHE:

- È intendimento dell'Amministrazione comunale porre in essere azioni che favoriscano la possibilità per coloro che lavorano, di conciliare i tempi di lavoro con i tempi della vita familiare con la finalità di promuovere servizi ed individuare nuove risorse idonee a dare risposte alle esigenze delle famiglie;
- Durante gli ultimi quattro mesi dell'anno scolastico 2016/2017, Marzo, Aprile, Maggio e parte di Giugno 2017 l'Istituto comprensivo di Sanluri per la sede di Serrenti ha stipulato una convenzione con la Cooperativa sociale La Cometa N.O, che opera da anni nel contesto sociale di Serrenti, per l'attivazione del servizio sperimentale di pre e post accoglienza su richiesta di un gruppo di genitori, con il nulla Osta da parte dell'Amministrazione all'uso dei locali delle scuole elementari;
- Il servizio di pre e post accoglienza attivato sperimentalmente ha visto la partecipazione attiva di n.14 nuclei familiari ai quali, con Delibera n° 76 del 14/07/2017, è stato riconosciuto un Buono voucher nella misura del 50% dei costi sostenuti;

VISTA la positiva esperienza, l'alto gradimento del servizio da parte delle famiglie e la richiesta ulteriore di proseguire le attività anche per l'anno scolastico 2017/2018, l'Amministrazione comunale intende dare continuità alle politiche attive di conciliazione istituendo anche per l'anno 2017-2018 il riconoscimento del Buono voucher;

CONSIDERATO altresì che l'Istituto Comprensivo di Sanluri anche per l'anno scolastico 2017/2018 ha dato continuità alla convenzione per la realizzazione del servizio di accoglienza con la Cooperativa sociale La Cometa e che l'amministrazione si è resa disponibile alla continuità della concessione dei locali scolastici;

DATO ATTO CHE

- il servizio di pre e post accoglienza è stato attivato già a decorrere dal mese di Settembre 2017 vedendo la frequenza di n. 24 nuclei familiari e recependo a tutt'oggi ulteriori adesioni al servizio;
- il servizio è attivo secondo il seguente prospetto:

1) Servizio di Pre Accoglienza fascia oraria a disposizione delle famiglie al 31.12.2017

- 07:30 / 08:30 Lun-Ven costo mensile € 42,00 iva inclusa
- Frequenza 3 mesi e mezzo - costo complessivo € 147,00 per famiglia.
- Famiglie che attualmente usufruiscono del servizio n. 9 per una spesa complessiva di € 1.323,00;
- Abbattimento con erogazione Buono / voucher del 50% sulla spesa sostenuta;
- contributo bonus comunale € 73,50 per nucleo familiare;
- totale contributo per 3 mesi e mezzo per n° 9 famiglie € 661,50;

2) Servizio di Post Accoglienza fascia oraria a disposizione delle famiglie al 31.12.2017

- 13.30 / 18:30 Lun-Ven costo mensile € 52,50 iva inclusa
- Frequenza 3 mesi e mezzo - costo complessivo € 183,75 per famiglia.
- Famiglie che attualmente usufruiscono del servizio n° 18 per una spesa complessiva di € 3.307,50
- Abbattimento con erogazione Buono / voucher del 50% sulla spesa sostenuta;
- contributo bonus comunale € 91,875 per nucleo familiare;
- totale contributo per l'intero anno scolastico per n° 18 famiglie € 1.653,75;

DATO ATTO che la spesa complessiva a carico dell'amministrazione comunale per l'erogazione del buono voucher pre e post accoglienza fino al 31.12.2017 è stimata in € 2.315,25 equivalente al 50% della spesa complessiva di € 4.630,50;

CONSIDERATO CHE occorre predisporre l'iter documentale necessario per la ricezione delle domande per l'anno scolastico 2017-2018 da parte delle famiglie che usufruiscono del servizio per accedere al beneficio;

DI DARE ATTO CHE:

- Le famiglie che intendono richiedere il beneficio del buono Voucher dovranno presentare istanza al Comune allegando le pezze giustificative delle spese sostenute;
- Il Buono voucher potrà essere erogato solamente su base di iscrizione mensile, come da calendario scolastico, e non saranno presi in considerazione ingressi giornalieri occasionali, altresì non sono previsti rimborsi relativi a buoni pasto e altri i servizi accessori;
- L'erogazione del buono è rivolto alle famiglie dove almeno un genitore è impegnato in attività lavorativa e l'altro genitore è impegnato nella ricerca di un lavoro, di un corso professionale, completamento studi di qualsiasi ordine e grado, elevato carico assistenziale dovuto a situazione sanitarie sociali e di inserimento, nonché elevata presenza nel nucleo familiare di minori;
- Il contributo economico/ buono voucher verrà erogato in due tranches: SET-DIC17 e GEN-GIU18;
- Per il periodo SET-DIC17 l'entità del contributo è determinata nel 50% delle spese sostenute e la spesa complessiva presunta per far fronte all'erogazione dei contributi alle famiglie, è pari ad € 2.315,25 sulla base degli iscritti presenti;
- Durante il corso dell'anno scolastico potranno essere acquisite nuove iscrizioni che saranno ammesse al beneficio qualora i fondi siano sufficienti a soddisfare l'esigenza;
- L'Amministrazione procederà per il periodo dell'anno scolastico GEN-GIU 2018 alla individuazione delle risorse disponibili e alla quantificazione della percentuale di contributo da erogare in base a tale disponibilità e alle richieste pervenute;
- Il fondo dedicato disponibile per il periodo SET-DIC17 è di € 2.400,00;

ACQUISITI i preventivi pareri favorevoli del Responsabile dei Servizi Sociali, in ordine alla regolarità tecnica, e del Responsabile dei Servizi Esterni, in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000;

con voti favorevoli UNANIMI, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

DI DARE CONTINUITÀ all'erogazione anche per l'anno scolastico 2017-2018 del Buono voucher per il servizio di PRE e POST ACCOGLIENZA;

DI PROCEDERE alla predisposizione dell'Avviso pubblico e modulo di domanda per la ricezione delle richieste da parte delle famiglie e per l'erogazione del buono voucher suddiviso in due tranches:

- prima tranche - periodo settembre/dicembre 2017 - € 2.315,25, pari al 50% delle spese sostenute dalle famiglie;
- seconda tranche - periodo gennaio/giugno 2018 – entità del fondo da definire con relativa percentuale di contributo da erogare;

DI DARE ATTO che la somma di € 2.315,25 relativa alla prima tranche trova copertura al Capitolo 478705 del Bilancio 2017;

DI SPECIFICARE che per la seconda tranche si procederà al reperimento delle risorse in fase di predisposizione del Bilancio pluriennale 2018-2020 e alla quantificazione della percentuale di contributo da erogare in base a tale disponibilità e alle richieste pervenute;

DI PREVEDERE che il Buono voucher sarà erogato solamente su base di iscrizione mensile, come da calendario scolastico, e non saranno presi in considerazione ingressi giornalieri occasionali, altresì non sono previsti rimborsi relativi a buoni pasto e altri i servizi accessori;

DI DICHIARARE la presente proposta urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Leg. vo 267/2000.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE
F.to TIDDIA Mauro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MELIS Anna Maria

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO

Ai sensi dell'art. 37, comma 1, della L.R. n° 2/2016, il presente verbale viene trasmesso ai capigruppo consiliari in data 07/12/2017 Prot. n. 13643

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MELIS Anna Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 07/12/2017 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 3, della L.R. n° 2/2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MELIS Anna Maria

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva a norma dell'art. 134 del D. Lgs. n° 267/2000 il

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MELIS Anna Maria

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma del D.P.R. n° 445/2000

SERRENTI, li _____

Il Funzionario Delegato